Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear remitente

Presentación oferta de servicios

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 14/03/2032 16:15

CD **Cristhian Camilo Daza**
Jue 17/03/2022 16:15
Para: palmas-tour@hotmail.com

Señor
Laura María Sánchez
Empresario

Ibagué

Respetado Empresario:

En virtud de mejorar la productividad, competitividad y rentabilidad de las empresas, (Micros y pequeñas Empresas) para consolidarse y posicionarse en el marco local, nacional e internacional y con el fin de seguir contribuyendo al desarrollo empresarial de nuestro país, el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, deja a disposición de ustedes el programa de Fortalecimiento Empresarial.

Es muy importante para el SENA informarle que su Empresa ha sido seleccionada por su alto potencial, para formar parte de este programa, el cual no tienen ningún costo, pues este servicio es una retribución al cumplimiento oportuno de sus aportes al Estado Colombiano.

Nos complaceria su participación en este proceso y estaremos atentos a su disposición para iniciar conjuntamente las actividades propias de esta consultoria integral.

Para el SENA sería muy importante contar con la vinculación de la organización en este programa, con la certeza que la asesoria ofrecida, contribuirá de manera efectiva al mejoramiento y la competitividad de su empresa.

Agradecemos nos confirme si este mensaje fue recibido satisfactoriamente; quedamos atentos para atender sus requerimientos, en caso de aceptar nuestra oferta.

Cordialmente,

Cristhian Camilo Daza Barrero
Orientador Junior de Emprendimiento- Centro de Desarrollo Empresarial SENA SBDC Regional Tolima
ccamilod@sena.edu.co
Tel: + 57 (8) 2709600 IP 84304
Transversal 1 Nro 44-244, Ibagué- Colombia

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO INSCRIPCION AL SERVICIO DE ASESORIA

INSCRIPCION AL SERVICIO DE ASESORIA		www.sena.edu.co
Regional TOLIMA	**Centro SBDC (Centro de Formación)** COMERCIO Y SERVICIOS	**Código del proyecto:**
Nombre del Gestor: (sólo para uso de oficina) CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO		**Fecha (22/03/2022)**

Parte 1	**Información del Cliente**		
Nombres: LAURA MARIA		**Apellidos:** PALMA SANCHEZ	
Documento de identidad: 38245443 **Expedida en:** IBAGUÉ		**Fecha de Nacimiento:** 60/08/15	**Departamento y ciudad de nacimiento:** TOLIMA - VENADILLO
Correo electrónico (e-mail): lapa.42@hotmail.com		**Género:** Masculino Femenino X	
Teléfono de Oficina: 3132404262		**Teléfono Móvil:** 3132404262	
Dirección de residencia: MZ 2 CASA 31 NUEVA COLOMBIA			
Ciudad de residencia: IBAGUÉ		**Departamento Residencia:** TOLIMA	
Caracterización especial de la población: ☐Edad entre 15 y 28 años ☐Desplazado por la violencia ☐Madre Cabeza de Familia ☐Minoría étnica (Indígena o Negritud) ☐Recluido cárceles INPEC ☐Desmovilizado o reinsertado: ☐Con Discapacidad ☐Otro ☐Cual: NINGUNO			
Formación Académica: Aprendiz SENA Técnico Tecnólogo Profesional Universitario ☐ Especialista ☐ ☐Maestría ☐Doctorado ☐ Otro X ¿Cuál? _____			**Programa de formación:** ADMINISTRACION TURISTICA
Institución educativa: INUNIVERSITAS			**En curso Finalizado X**

Servicio Requerido: (Exclusivo para Gestor)
Fortalecimiento Unidad Productiva ☐ Creación de Empresa Fondo Emprender ☐ Puesta en Marcha Empresa Fondo Emprender ☐
Creación de Empresa Otras Fuentes de Financiación Puesta en Marcha Empresa Otras Fuentes financiación ☐
Fortalecimiento Empresarial ☒ Otro ☐ Cual _____

Parte 2	**Información de la Empresa**	
Nombre de la Empresa o Idea de Negocio: PALMAS TOUR		**Nit** 38245443 - 1
Estatus: Emprendedor (idea de negocio) ☐Empresa establecida ☒Gacela ☐ Emprendedor con Unidad Productiva		**Fecha de Constitución de la empresa (AA/MM/DD):** 18 ABRIL 2012
Representante legal: LAURA MARIA PALMA SANCHEZ		**Tamaño de la empresa:** Micro Pequeña ☒ Mediana ☐
Sector Económico: ☐Agropecuario X Servicios ☐Industrial ☐Comercio ☐Otro		**Actividad Económ (CIIU) 7911**
Tipo de Sociedad: ☐S.A.S. ☐S.A. ☐LTDA ☐Fundaciones ☐ Cooperativas ☒Persona Natural ☐Otra ¿Cuál?		
Dirección Empresa: MZ 2 CASA 31 NUEVA COLOMBIA		**Página WEB:**
Ciudad: IBAGUÉ **Departamento:** TOLIMA		**Correo Electrónico:** PALMAS-TOUR@HOTMAIL.COM
Número Empleos Formales:	**Número de Empleos Informales:**	**Descripción de Productos/Servicios:**
¿Realiza negocios por Internet? ☐Sí No ☒		**¿El negocio está establecido en su casa?** Sí ☒ No

CONFIDENCIALIDAD Las partes mantendrán la confidencialidad de los datos e información intercambiados entre ellas, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know-how, procesos, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. Toda información intercambiada es de propiedad exclusiva de la parte de donde proceda. Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales, consolidados y no de forma individual. El emprendedor o empresario facilitará la información requerida cuando se genere impacto económico como resultado de la asesoría recibida en el SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial. **Recuerde que los servicios ofrecidos por los SENA SBDC Centros de Desarrollo Empresarial son gratuitos e indiscriminados, cualquier petición queja o reclamo lo puede hacer por nuestros canales dispuestos en la página web de la entidad www.sena.edu.co, telefónicamente al 5925555 o en los buzones físicos dispuestos en nuestros Centros de Formación.**

Firma del Cliente	**Fecha:** 22 / 03 / 2022
Firma del Gestor: Cristhian Daza	**Fecha:** 22 / 03 / 2022

Escaneado con CamScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Programación de Asesorías

Versión: 05
Código: GEE-F-003

Emprendedor o Empresario:	LAURA MARIA SANCHEZ	Gestor encargado:	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO
Centro SENA SBDC:	COMERCIO Y SERVICIOS	Regional:	Tolima
Plan de Negocio o Empresa:	PALMAS TOUR	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 22/03/2022

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Realización Diagnóstico	LAURA MARIA SANCHEZ	INSCRIPCION SERVICIO ASESORIAS, PROGRAMACION SERVICIO ASESORIAS Y REALIZACION DIAGNOSTICO	22/03/2022	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Entrega Informe de diagnóstico	LAURA MARIA SANCHEZ	ENTREGA INFORME DIAGNOSTICO	23/03/2022	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Formulación Plan de acción	LAURA MARIA SANCHEZ	PLAN DE ACCIÓN	24/03/2022	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Sesión de Asesoria	LAURA MARIA SANCHEZ			
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Sesión de Asesoria	LAURA MARIA SANCHEZ			

Firma del Emprendedor o Empresario

C.C.

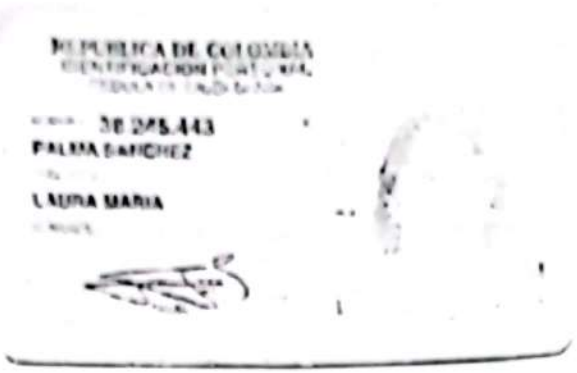
38.245.443

Cristhian Daza

Firma del Gestor

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de la programación concertada.

Escaneado con CamScanner





Escaneado con CamScanner

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL.

Con fundamento en las matriculas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: LAURA MARIA PALMA SANCHEZ
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: PERSONA NATURAL
IDENTIFICACIÓN : CéDULA DE CIUDADANIA - 38245443
NIT : 38245443-1
ADMINISTRACIÓN DIAN : IBAGUE
DOMICILIO : IBAGUE

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

MATRÍCULA NO : 222967
FECHA DE MATRÍCULA : ABRIL 18 DE 2012
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2022
FECHA DE RENOVACION DE LA MATRÍCULA : FEBRERO 15 DE 2022
ACTIVO TOTAL : 3,000,000.00
GRUPO NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : MZ 2 CASA 31
BARRIO : BRR NUEVA COLOMBIA
MUNICIPIO / DOMICILIO: 73001 - IBAGUE
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 2782840
TELÉFONO COMERCIAL 2 : 3132404262
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : palmas-tour@hotmail.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : MZ 2 CASA 31
MUNICIPIO : 73001 - IBAGUE
BARRIO : BRR NUEVA COLOMBIA
TELÉFONO 1 : 2782840
TELÉFONO 2 : 3132404262
CORREO ELECTRÓNICO : palmas-tour@hotmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : palmas-tour@hotmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

Escaneado con CamScanner

[redacted]

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA : ACTIVIDADES DE LAS AGENCIAS DE VIAJE

ACTIVIDAD PRINCIPAL : N7911 - ACTIVIDADES DE LAS AGENCIAS DE VIAJE

CERTIFICA - ESTABLECIMIENTOS

QUE EL PROPIETARIO DE LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN LA JURISDICCIÓN DE ESTA CAMARA DE COMERCIO:

***** NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : PALMA'S TOUR
MATRICULA : 117183
FECHA DE MATRICULA : 19980514
FECHA DE RENOVACION : 20220215
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2022
DIRECCION : MZ 2 CASA 31
BARRIO : BRR NUEVA COLOMBIA
MUNICIPIO : 73001 - IBAGUE
TELEFONO 1 : 2782840
TELEFONO 2 : 3132404262
CORREO ELECTRONICO : palmas-tour@hotmail.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : N7911 - ACTIVIDADES DE LAS AGENCIAS DE VIAJE
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 3,000,000

QUE POR DOCUMENTO PRIVADO DE FECHA 27 DE MARZO DE 2012, INSCRITO EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 25 DE ABRIL DE 2012 BAJO EL NUMERO 31645 DEL LIBRO VI, SE REGISTRO CONTRATO DE COMPRAVENTA SUSCRITO ENTRE PALMA'S TOUR LTDA EN CALIDAD DE VENDEDOR Y LAURA MARIA PALMA SÁNCHEZ EN CALIDAD DE COMPRADOR SOBRE EL 100 % DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO DENOMINADO PALMA'S TOUR, UBICADO EN LA CR 4 N 11-62 DE LA CIUDAD DE IBAGUE.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el articulo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolucion 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $1,500,000
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N7911

CERTIFICA

LA INFORMACION ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRICULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUI CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN

Escaneado con CamScanner

OBJETO DE RECURSOS. EL DIA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $3,200

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE IBAGUE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar por una sola vez el contenido del mismo, ingresando al enlace https://siibague.confecamaras.co/cv.php seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación u7YgetzN2C

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

Escaneado con
Escaneado con CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

001

2. Concepto: 1 3 Actualización de oficio

14513125591

3. Número de Identificación Tributaria (NIT): 3 8 2 4 5 4 4 3 _ 1

8. DV

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Ibagué

9

10. Buzón electrónico

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida — 2

25. Tipo de documento: Cédula de ciudadanía — 1 3

26. Número de identificación: 3 8 2 4 5 4 4 3

27. Fecha expedición: 1 9 7 9 0 3 0 5

Lugar de expedición: COLOMBIA

29. País: 1 6 9

29. Departamento: Tolima — 7 3

30. Ciudad/Municipio: Ibagué — 0 0 1

Primer apellido: PALMA

32. Segundo apellido: SANCHEZ

33. Primer nombre: LAURA

34. Otros nombres: MARIA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACION

38. País: COLOMBIA — 1 6 9

39. Departamento: Tolima — 7 3

40. Ciudad/Municipio: Ibagué — 0 0 1

41. Dirección principal: MZ 2 CA 31 URB NUEVA COLOMBIA

42. Correo electrónico: palmas-laur@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1: 2 7 8 2 8 4 0

45. Teléfono 2: 3 1 3 2 4 0 4 2 6 2

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 9 1 1	2 0 0 9 0 5 0 1					1 2 2 8	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	2	4	9																						

22- Obligado a cumplir deberes formales o

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicios	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se asignará su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Acepta: SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: [ ] [ ] 0

61. Fecha: 2 0 1 9 0 5 2 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT) deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán las actuaciones administrativas correspondientes a la suspensión según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.10 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada

994 Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

995 Cargo

Escaneado con

Escaneado con CamScanner

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear remitente

Presentación Informe Diagnostico

CD **Cristhian Camilo Daza**
Jue 24/03/2022 22:05
Para: palmas-tour@hotmail.com

SEFO.xlsx
473 KB

Señor:
Lauro Mario Palma Sanchez
Representante Legal
PALMAS TOUR
MZ 2 CASA 31 NUEVA COLOMBIA
Ibagué

Asunto: Presentación Informe Diagnóstico

Respetado (a) Empresario (a):

En cumplimiento de la metodología y actividades establecidas por el "Programa Nacional de Fortalecimiento Empresarial del SENA", encontrara en el archivo adjunto con el nombre "SEFO" (Seguimiento y Fortalecimiento), en la pestaña encontrara "INFORME DE DIAGNÓSTICO" de su empresa.

En el informe se describen los principales hallazgos encontrados a partir del análisis de todos y cada uno de los componentes diagnosticados luego de la aplicación de la "Herramienta de Fortalecimiento Empresarial SEFO"; para lo cual, se formulan unas conclusiones, recomendaciones, así como aspectos desfavorables que afectan la empresa.

Por lo anterior remitimos el Informe de Diagnóstico correspondiente a su empresa, de tal manera que pueda expresar sus inquietudes, recomendaciones y sugerencias a que haya lugar para efectuar la retroalimentación, con el propósito de emprender la formulación del plan de Fortalecimiento.

Agradezco confirmar la recepción del referido informe y la respectiva aprobación por medio electrónico al correo del gestor Encargado.

Cordialmente,

Cristhian Camilo Daza Barrero
Orientador Junior de Emprendimiento- Centro de Desarrollo Empresarial SENA SBDC
Regional Tolima
ccamilod@sena.edu.co
Tel: + 57 (8) 2709800 IP 84104
Transversal 1 Nro. 44-244, Ibagué- Colombia

24/03/2022, 10:06 p. m.

Escaneado con CamScanner

INFORME DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA EMPRESA:	PALMAS TOUR	**NIT**	[illegible]	**SECTOR**	Servicios
NOMBRE DEL EMPRESARIO:	LAURA MARIA PALMA SANCHEZ	**CEDULA**	[illegible]	**TIPO DE EMPRESA**	Servicios
NOMBRE DEL ORIENTADOR:	[illegible]	**CEDULA**	[illegible]	**FECHA DE ELABORACIÓN**	22/09/2023

RESUMEN DE LA HISTORIA DE LA EMPRESA

PALMAS TOUR se dedica al servicio de paquetes turisticos para aquellas personas que deseen realizar viajes tanto a nivel regional como nacional, e incluso internacional. Ofrece promociones de viaje segun el destino al que se dirija la persona y si viaja sola o acompañada

ANALISIS DE RESULTADOS

1. Gestión Estratégica y Comercial

La gestion comercial es la funcion encargada de hacer conocer y abrir la organización al mundo exterior. Se ocupa de dos problemas fundamentales : la satisfaccion del cliente y la participacion o aumento de su mercado. Dado esto, es necesario desarrollar, un sistema adecuado de calidad, un departamento de servicio al cliente eficiente y productos o servicios de calidad. Su puntuacion fue de 3,9

2. Gestión de talento humano

La planeacion es el primer elemento o etapa del proceso administrativo. Este consiste en determinar los objetivos, formular políticas, procedimientos y métodos para lograrlos. Esta etapa es muy importante ya que permite trabajar de manera eficiente. Su puntuacion fue de 4,4

3. Gestión de la Productividad operacional

La gestión de la produtividad operacional es la creación, desarrollo y organización de la función de producción con el objetivo de alcanzar ventajas competitivas. La función de producción esta definida por la creación, producción, distribución, mantenimiento, etc, de los bienes y servicios generados por una empresa determinada. Su puntuacion fue de 3,7.

4. Gestión de Calidad

La gestión de calidad es una serie de procesos sistemáticos que le permiten a cualquier organización planear, ejecutar y controlar las distintas actividades que lleva a cabo. Esto garantiza estabilidad y consistencia en el desempeño para cumplir con las expectativas de los clientes. Se recomienda que la empresa diseñe estrategias de mantenimiento y fidelización con el fin de fortalecer el seguimiento de mejora continua y satisfacción del cliente. Su puntuacion fue de 4,5

Escaneado con CamScanner

INFORME DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA EMPRESA:		**NIT**		**SECTOR**	
NOMBRE DEL EMPRESARIO:		**CEDULA**		**TIPO DE EMPRESA**	
NOMBRE DEL ORIENTADOR:		**CEDULA**		**FECHA DE ELABORACIÓN**	

5. Gestión de la Innovación

La gestión de la innovación involucra la organización y dirección de los recursos de la empresa para impulsar la creación de nuevos conocimientos, generar ideas que permitan desarrollar nuevos productos, procesos y servicios. Implica la puesta en marcha del plan estratégico de la organización. Su puntuacion fue de 4,3

6. Gestión financiera y contable

La gestión financiera es un pilar esencial para cualquier compañía, pues nos permite dirigir y gestionar los recursos, con el objetivo de certificar que serán suficientes para cubrir los costes y garantizar que la empresa pueda seguir funcionando de la manera más rentable y beneficiosa posible, por lo que, de ahí la importancia de contar con una buena gestión, ya que es la garantía de éxito a la hora de emprender. Su puntuacion fue de 3,9

7. Gestión Logistica

Se puede define la gestión de la logística como la gestión del flujo de materias primas, productos, servicios e información a lo largo de toda la cadena de suministro de un producto o servicio. En una definición informal se puede entender la logística como la gestión de todas las operaciones que buscan garantizar la disponibilidad de un determinado elemento (producto, servicio, información) en tiempo y forma óptimos. Se un buen manejo en la administración de inventarios, como también el proceso de evaluación de proveedores. Su puntuacion fue de 4,5.

8. Gestión de la Transformación Digital

La transformación digital es un proceso en el cual las empresas hacen uso de la tecnología para mejorar el desempeño, aumentar el alcance y garantizar mejores resultados. Es un cambio estructural en las organizaciones que da un papel esencial a la tecnología. Se evidencia un uso adecuado de las herramientas digitales para el desarrollo de la empresa. Su puntuacion fue de 4,0.

9. Sostenibilidad

La sostenibilidad empresarial es un concepto que tiene como finalidad buscar un equilibrio entre el aspecto social, económico y ambiental de una organización. Para ello, es fundamental que exista un balance entre el crecimiento económico de las empresas y el uso que las mismas les dan a los recursos humanos, financieros, materiales y naturales que las conforman. Su puntuacion fue de 4,9.

Escaneado con CamScanner

INFORME DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA EMPRESA:	PALMAS TOUR	**NIT**	38245443-3	**SECTOR**	Servicios
NOMBRE DEL EMPRESARIO:	LAURA MARIA PALMA SANCHEZ	**CEDULA**	38.245.443,00	**TIPO DE EMPRESA**	Servicios
NOMBRE DEL ORIENTADOR:	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	**CEDULA**	1.110.521.336	**FECHA DE ELABORACIÓN**	22/03/2022

10. Gestión propiedad intelectual - Aplica para empresas de Economía Naranja

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

La empresa PALMAS TOUR se destaca por su iniciativa de realizar una puesta en marcha con factores innovadores, sostenibles, con gestiones muy destacadas como la de talento humano, la gestión de calidad y la gestión de Logisticaque le han permitido desarrollar su modelo de negocio de manera estructurada, pero que requiere ajustes en lo concerniente a la parte estrategica y comercial, la gestion de marketing digital y la gestion financiera y contable

RECOMENDACIONES

Realizar un plan de acción que conlleve a la mejora continua de aquellos aspectos deficientes en pro del fortalecimiento empresarial, basados en las herramientas del ecosistema emprendedor.

Escaneado con CamScanner

PLAN DE ACCIÓN / MEJORA

Visita 1

Codigo	Area a intervenir	Analisis				Seguimiento			
		Descripcion de los Hallazgos Identificados	Acciones de Mejora a Implementar	Recursos para implementar acciones	Resultado Esperados	Fecha de seguimiento	Acciones de gestión realizadas	% Gestión realizada	Encargado que realiza el seguimiento
1	Estratégica y Comercial	1	La empresa debe establecer estrategias de marketing para dar a conocer sus productos en el mercado local	Humanos, tecnologicos y financieros	Mediante una adecuada y exitosa estrategia de mercadeo, los productos se lograran vender en el mercado local a un crecimiento exponencial considerable	27/04/2023	fwgff	5%	Nombres y Apellidos
		2	La empresa debe realizar seguimiento periodico a los productos de su competencia con estas a establecer su impacto en la sociedad con productos innovadores	Humanos, tecnologicos, servicios externos	La empresa pensara a ofrecer productos cada vez mas novedosos y por consiguiente de interes para sus clientes, tomando en cuenta ofrecerlos a precios comodos asequibles		wffdwf	4%	Nombres y Apellidos
		3					ffwfk	6%	Nombres y Apellidos
2	Productividad Administrativa y Laboral	1	La empresa debe establecer un esquema organizacional para tener claro sus objetivos, manual de funciones y responsabilidades	Humanos y financieros	La empresa gozara de perfiles para cada uno que denoten las funciones que cada uno de ellos debera ejercer, a la vez de un manual de funciones que destaque las responsabilidades	27/04/2022		3%	Nombres y Apellidos
		2	La empresa debe diseñar políticas de incentivos y recompensas por productividad y cumplimiento de metas	Humanos	La empresa tendrá un sistema de incentivos que lleven a que el trabajador se motive a adquirirlos y así pueda cumplir los indicadores establecidos en cuanto a ventas y produccion				Nombres y Apellidos
		3	La empresa necesita diseñar un clima organizacional que beneficie tanto a empleadores como empleados	Humanos, servicios externos	La empresa gozara de un espacio laboral adecuado donde sus políticas, practicas y medidas percibidadas por parte de quienes trabajen allí, garantizaran las buenas				Nombres y Apellidos
3	Productividad Operacional	1	La empresa debe enfocarse en obtener mano de obra calificada y los implementos necesarios para su proceso operativo y productivo	Humano, financiero, servicios externos	Con la obtención de mano de obra calificada y los implementos necesarios, la empresa estará en condiciones de afrontar cualquier variacion en la produccion o cambios en los	27/04/2022		7%	Nombres y Apellidos
		2	La necesaria distribucion de planta, equipos, mobiliario y areas de trabajo con el fin de cumplir lo reglamentado por el sector	Humano, financiero, tecnologico, servicios externos	gracias a una mejor distribución de los recursos mencionados en las acciones de mejora, la empresa podrá cumplir con sus indicadores de venta, produccion, tiempos de				Nombres y Apellidos
		3	Se necesita una política enfocada y estricta en materia de SSST, seguridad industrial y de higiene, con el fin de garantizar las condiciones adecuadas para el buen desempeño de la labor	Humano, servicios externos	Un ambiente seguro y adecuado donde el trabajador sienta que pueda desempeñar su labor sin mayores contratiempos				Nombres y Apellidos
4	Calidad	1	Un sistema de mejora para los procesos para garantizar mayor eficacia y eficiencia tanto en el proceso productivo como en las entregas a tiempo de los servicios hacia los clientes	Humano, servicios externos, financiero	Una empresa con un sistema de mejora para los procesos garantiza confianza y credibilidad hacia el mercado cada vez mas demandante	27/04/2022			Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
5	Innovación, Desarrollo y Solfisticacion del Producto	1	Se requiere que la empresa elabore procesos de capacitacion a su personal en materia de formacion titularia, complementaria o virtual	humano, servicios externos, financiero	Empleados mejores preparados, con mayor capacidad intelectual que inyectaria una mejora considerable en el desarrollo normal del objeto social de la empresa	27/04/2022			Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
6	Financiera y Contable	1	La ausencia de un presupuesto anual de costos, ingresos, egresos y de un flujo de caja que den la oportunidad de determinar el uso adecuado del dinero que ingresa y que sale de	humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una estructura financiera solidificandose cada vez mas, gracias a mejores practicas financieras	27/04/2022			Nombres y Apellidos
		2	nuestras personas. El estado financiero de la empresa, con el fin de saber como está actualmente la unidad de negocio en terminos financieros y con cuanto cuenta en materia	Humano, tecnologico, financieros, servicios externos	La empresa contando con estos aspectos, tendra una estructura financiera digitalizada ordenada capaz de responder antes las demandas del mercado financiero				Nombres y Apellidos

Escaneado con CamScanner

		3	Conocimiento amplio y suficiente de los indicadores financieros con el objetivo de conocer todo lo concerniente a la salud financiera de la empresa	humano, tecnologico, servicios externos	Al conocer en especificos de aspecto ambientamiento, actividad y de rotacion, la empresa esta en condiciones de establecer las politicas necesarias para el buen desarrollo de				Nombres y Apellidos
7	Logistica	1				27/04/2022			Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
8	Transformacion Digital	1	La empresa debe actualizarse constantemente en materia tecnologica para estar a la vanguardia de los nuevos procesos que traen consigo la cuarta revolucion industrial	humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una oferta de servicios soficticada en materia tecnologica garantiza fortaleza y dinamismo empresarial en la region	27/04/2022			Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
9	Sostenibilidad	1	fskjnfnaf	asfkjbkaf	AFBKIAFK				Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
10	Propiedad intelectual (todo para Economia Naranja)	1	rewoghg	asvnknasñ	sdfnknsad				Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
11	Ambiental	1	fnkvñ	sfkhkhl	shskjfhksad				Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos
12	Productividad	1	fskjnfnaf	asfkjbkaf	AFBKIAFK				Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos

Escaneado con CamScanner

13	Todos	1	#¿¿¿¿¿¿¿¿	¿¿¿¿¿¿¿	¿¿¿¿¿¿¿¿				Nombres y Apellidos
		2							Nombres y Apellidos
		3							Nombres y Apellidos

		Visita 2							
		Análisis				Seguimiento			
Cargo	Área o Proceso	Descripción de los Peligros Identificados	Acciones de Mejora a Implementar	Recursos para implementar acciones	Resultados Esperados	Fecha de seguimiento	Acciones de gestión realizadas	% Gestión realizada	Comentario asociado al seguimiento
1	Estrategica y Comercial	1	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	La empresa debe establecer estrategias de marketing para dar a conocer sus productos en el mercado local	Humanos, tecnologicos y financieros	Mediante una adecuada y eficiente estrategia de mercadeo, los productos se lograran vender en el mercado local a un crecimiento exponencial considerable				Nombres y Apellidos
		3	La empresa debe realizar seguimiento periodico a los productos de su competencia con miras a establecer su impacto en la sociedad con productos innovadores	Humanos, tecnologicos, servicios externos	La empresa pasaria a ofrecer productos cada vez mas novedosos y por consiguiente de interes para sus clientes, tomando en cuenta ofrecerlos a precios comodos asequibles				Nombres y Apellidos
2	Productividad Administrativa y Laboral	1	La empresa debe establecer un esquema organizacional para tener claro sus objetivos, manual de funciones y responsabilidades	Humanos y financieros	La empresa gozara de niveles jerarquicos que denoten las funciones que cada uno de ellos debera ejercer , a la vez de un manual de funciones que destaque las responsabilidades	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	La empresa debe diseñar politicas de incentivos y recompensas por productividad y cumplimiento de metas	Humanos	La empresa tendrá un sistema de incentivos que lleven a que el trabajador se motive a adquirirlos y así pueda cumplir los indicadores establecidos en cuanto a ventas y produccion				Nombres y Apellidos
		3	La empresa necesita diseñar un clima organizacional que beneficie tanto a empleadores como empleados	Humanos, servicios externos	La empresa gozara de un espacio laboral adecuado donde sus politicas, practicas y medidas percibidadas por parte de quienes trabajen alli, garantizaran las buenas				Nombres y Apellidos
3	Productividad Operacional	1	La empresa debe enfocarse en obtener mano de obra calificada y los implementos necesarios para su procesо operativo y productivo	Humano, financiero, servicios externos	Con la obtención de mano de obra calificada y los implementos necesarios, la empresa estará en condiciones de afrontar cualquier variacion en la produccion o cambios en los	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	La necesaria distribucion de planta, equipos, mobiliario y areas de trabajo con el fin de cumplir lo reglamentado por el sector	Humano, financiero, tecnologico, servicios externos	variacion a una mejor distribución de los recursos mencionados en las acciones de mejora, la empresa podrá cumplir con sus indicadores de venta, produccion, tiempos de				Nombres y Apellidos
		3	Se necesita una politica enfocada y vigilancia en materia de SSST, seguridad industrial y de higiene, con el fin de garantizar las condiciones adecuadas para el buen desempeño de la labor	Humano, servicios externos	Un ambiente seguro y adecuado donde el trabajador sienta que pueda desempeñar su labor sin mayores contratiempos				Nombres y Apellidos
4	Calidad	1	Un sistema de mejora para los procesos para garantizar mayor eficacia y eficiencia tanto en el proceso productivo como en las entregas a tiempo de los servicios hacia los clientes	Humano, servicios externos, financiero	Una empresa con un sistema de mejora para los procesos garantiza confianza y credibilidad hacia el mercado cada vez mas demandante	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
5	Innovación, Desarrollo y Sofisticación del Producto	1	Se requiere que la empresa elabore procesos de capacitacion a su personal en materia de formacion titulada, complementaria o virtual	humano, servicios externos, financiero	Empleados mejores preparados, con mayor capacidad intelectual que inyectaria una mejora considerable en el desarrollo normal del objeto social de la empresa	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos

Escaneado con CamScanner

6	Financiera y Contable	1	[illegible]	Humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una estructura financiera solidificandose cada uno esos, gracias a mejores practicas financieras	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2		Humano, tecnologico, financieros, servicios externos	La empresa contando con estos aspectos, tendra una estructura financiera digitalizada ardecuada capaz de responder antes las demandas del mercado financiero				Nombres y Apellidos
		3	Conocimiento amplio y suficiente de los indicadores financieros con el objetivo de conocer todo lo concerniente a la salud financiera de la empresa	Humano, tecnologico, servicios externos	Ya conocemos los aspectos de nuestro emprendimiento, actualidad y de creacion, la empresa esta en condiciones de establecer las politicas necesarias para el buen desarrollo de				Nombres y Apellidos
7	Logistica	1	0	0	0	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
8	Transformacion Digital	1	La empresa debe actualizarse constantemente en materia tecnologica para estar a la vanguardia de los nuevos procesos que traen consigo la cuarta revolucion industrial	humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una oferta de servicios sofisticada en materia tecnologica garantiza fortaleza y dinamismo empresarial en la region	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
9	Sostenibilidad	1	fskjnfksaf	asfkjbkaf	AFBKJAFK	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
10	Propiedad intelectual (todo para Economia Naranja)	1	rewoqfqj	asvnknasfi	sdfnknsad	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
11	Ambiental	1	fatasfi	sfkhkhf	shnkfhksad	27/05/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
		1	fskjnfksaf	asfkjbkaf	AFBKJAFK				Nombres y Apellidos

Escaneado con CamScanner

12	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]
		2	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]
13	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]
		2	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]
		3	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]

		Visión 2							
		Análisis					Seguimiento		
Código	Áreas / Procesos	Descripción de las Debilidades / Amenazas	Acciones de Mejora e Implementar	Recursos para implementar acciones	Resultados Esperados	Fecha de seguimiento	Acciones de mejora realizadas	N° Cuentas realizadas	Responsable (por Cargo) de la implementación
		1	[illegible]	[illegible]	[illegible]				[illegible]
1	Estratégico y Comercial	2	La empresa debe establecer estrategias de marketing para dar a conocer sus productos en el mercado local	Humanos, tecnológicos y financieros	Mediante una adecuada y estricta estrategia de mercadeo, los productos se lograran vender en el mercado local a un crecimiento exponencial considerable	27/06/2023			[illegible]
		3	La empresa debe realizar seguimiento periodico a los productos de su competencia con miras a establecer su impacto en la sociedad con productos innovadores	Humanos, tecnologicos, servicios externos	La empresa pasaria a ofrecer productos cada vez mas novedosos y por consiguiente de interes para sus clientes, tomando en cuenta ofrecerlos a precios comodos asequibles				[illegible]
		1	La empresa debe establecer un esquema organizacional para tener claro sus objetivos, manual de funciones y responsabilidades	Humanos y financieros	La empresa gozara de un esquema organizacional que denotes las funciones que cada uno de ellos debera ejercer , a la vez de un manual de funciones que destaque las responsabilidades				[illegible]
2	Estratégico Administrativo y Gerencial	2	La empresa debe disañar políticas de incentivos y recompensas por productividad y cumplimiento de metas	Humanos	La empresa tendrá un sistema de incentivos que lleven a que el trabajador se motive y adquiera y así pueda cumplir los indicadores establecidos en cuanto a ventas y producciones	27/06/2023			[illegible]
		3	La empresa necesita diseñar un clima organizacional que beneficie tanto a empleadores, como empleados	Humanos, servicios externos	La empresa gozara de un espacio laboral adecuado donde sus politicas, practicas y medidas percibidas por parte de quienes trabajen allí, garanticen las buenas				[illegible]
		1	La empresa debe enfocarse en obtener examo de obra calificada y los implementos necesarios para su proceso operativo y productivo	Humano, financiero, servicios externos	Con la [illegible] y los implementos necesarios, la empresa estará en condiciones de afrontar cualquier variacion en la producciones o cambios en las				[illegible]
3	Productivo/Logistico/Operacional	2	La necesaria distribucion de planta, equipos, mobiliario y areas de trabajo con el fin de cumplir lo reglamentado por el sector	Humano, financiero, tecnologico, servicios externos	[illegible] cada una de las [illegible] de las cosas mencionadas en las acciones de mejora, la empresa podrá cumplir con sus indicadores de venta, producción, tiempos de	27/06/2023			[illegible]
		3	[illegible] para promover, mantener y mejorar el [illegible] de [illegible] seguridad industrial y de higiene con el fin de garantizar las condiciones adecuadas para el buen desempeño de la labor	Humano, servicios externos	Un ambiente seguro y adecuado donde el trabajador sienta que puede desempeñar su labor sin mayores costo adempos				[illegible]
		1	Un sistema de mejora para los procesos para garantizar mayor eficacia y eficiencia tanto en el proceso productivo como en las entregas a tiempo de los servicios hacia los clientes	Humano, servicios exteriores, financiero	Una empresa con un sistema de mejora para los procesos garantiza confianza y credibilidad hacia el mercado cada vez mas demandante				[illegible]
4	Calidad	2	0	0	0	27/06/2023			[illegible]
		3	0	0	0				[illegible]
		1	Se requiere que la empresa elabore procesos de capacitación a su personal en materia de formación titulada, complementaria y virtual	Humano, servicios exteriores, financiero	Empleados mejores preparados, con mayor capacidad intelectual que impulsara una mejora considerable en el desarrollo normal del objeto social de la empresa				[illegible]

Escaneado con CamScanner

5	Innovación, Desarrollo y Tecnificación del Producto	1	0	0	0	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
6	Financiero y Contable	1	La viabilidad de un proyecto desde el costos, ingresos, egresos y de un flujo de caja que den la oportunidad de determinar el uso adecuado del dinero que ingresa y que sale de	Humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una estructura financiera solidificandose cada vez mas, genera a mejores practicas financieras	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	empresa, con el fin de saber cuanto está actualmente la unidad de negocio en terminos financieros y con cuanto cuenta en materia	Humano, tecnologico, financieros, servicios externos	La empresa contando con estos aspectos, tendra una estructura financiera digitalizada ardecuda capaz de responder antes las demandas del mercado financiero				Nombres y Apellidos
		3	Conocimiento amplio y suficiente de los indicadores financieros con el objetivo de conocer todo lo concerniente a la salud financiera de la empresa	humano, tecnologico, servicios externos	Y teniendo en cuenta en aspectos de apalancamiento, endeudamiento, actividad y de rotacion, la empresa esta en condiciones de establecer las politicas necesarias para el buen desarrollo de				Nombres y Apellidos
7	Logística	1	0	0	0	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
8	Transformación Digital	1	La empresa debe actualizarse constantemente en materia tecnologica para estar a la vanguardia de los nuevos procesos que traen consigo la cuarta revolucion industrial	humano, tecnologico, servicios externos, financiero	Una empresa con una oferta de servicios sofisticada en materia tecnologica garantiza fortaleza y dinamismo empresarial en la region	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
9	Sostenibilidad	1	hkjnfsaf	avfkjbkaf	AFSKJAFK	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
10	Propiedad intelectual (Tools para Economías Naranja)	1	rewoghg	asvnksasfi	sdhkksad	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos
		3	0	0	0				Nombres y Apellidos
11	Ambiental	1	fafasf	sfkfdsf	sfhsk/fksad	27/06/2022			Nombres y Apellidos
		2	0	0	0				Nombres y Apellidos

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 001 DEL DÍA 22 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar la reunión de asesoría con el (la) emprendedor (a), con el fin de iniciar el proceso de fortalecimiento empresarial.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LAURA MARIA PALMA SANCHEZ	38245443	NA	NA	EMPRENSARIA	PALMAS TOUR	lapa.42@hotmail.com	3132404262	NA	
2	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	1110521336	NA	X	ORIENTADOR	SENA	ccamilod@sena.edu.co	3138058714	NA	Chisthian Daza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÈ O DE LA REUNIÒN: REUNIÓN DE ASESORIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESA PALMAS TOUR.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, Marzo 22 de 2022	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Plataforma Teams https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL TOLIMA / 73 - CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. ENVIO DE LA OFERTA DE SERVICIOS 2. EXPLICACIÓN DEL PROCESO DE FORTALECIMIENTO 3. APLICACIÓN DEL DIAGNÓSTICO		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÒN: Realizar la reunión de asesoría con el (la) emprendedor (a), con el fin de iniciar el proceso de fortalecimiento empresarial.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión con la emprendedora y el orientador de emprendimiento.

1. OFERTA DE SERVICIOS

El emprendedor había solicitado el servicio de fortalecimiento empresarial razón por la cual se le envió el correo electrónico con la oferta y se aceptó estar en el proceso.

Igualmente se aplicaron los formatos de:
1. Inscripción al servicio de asesoría
2. Programación de asesorías

Se anexa a la carpeta la cedula, RUT y certificado de Cámara de comercio, suministrada por el (la) emprendedor (a).

2. EXPLICACIÓN DEL PROCESO DE FORTALECIMIENTO

Se le explica al empresario (a), el proceso de fortalecimiento empresarial, describiendo cada uno de los pasos:

- Oferta de servicios
- Diagnostico empresarial: Se le enviara un correo con los resultados
- Socialización de diagnostico
- Plan de acción
- Indicadores e impactos positivos
- Informe final de actividades

3. APLICACIÓN DEL DIAGNOSTICO

Escaneado con CamScanner

En la presente asesoria se realiza la aplicación del diagnóstico con el formato SEFO, establecido por la coordinación nacional de emprendimiento, en cada una de las áreas

- Gestión estratégica y comercial
- Gestión de la productividad administrativa y laboral
- Gestión de la productividad operacional
- Gestión de la calidad
- Gestión de la innovación
- Gestión financiera y contable
- Gestión logistica
- Gestión de transformación digital
  Sostenibilidad

CONCLUSIONES

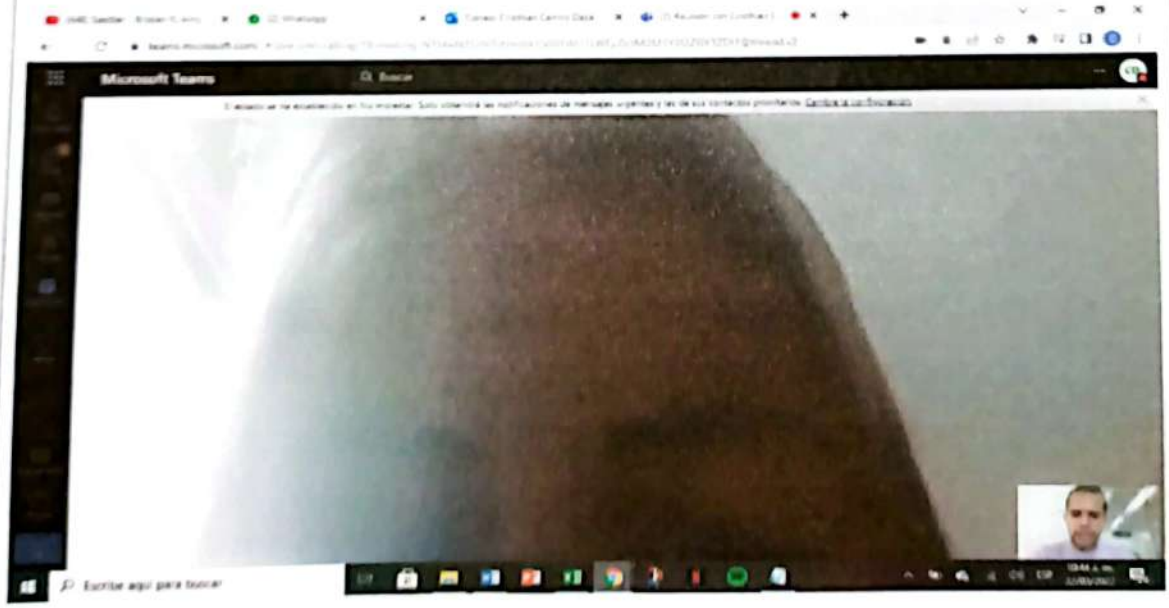
Se realizó la reunión de asesoría con el emprendedor, con el fin de iniciar el proceso de fortalecimiento empresarial.

COMPROMISOS

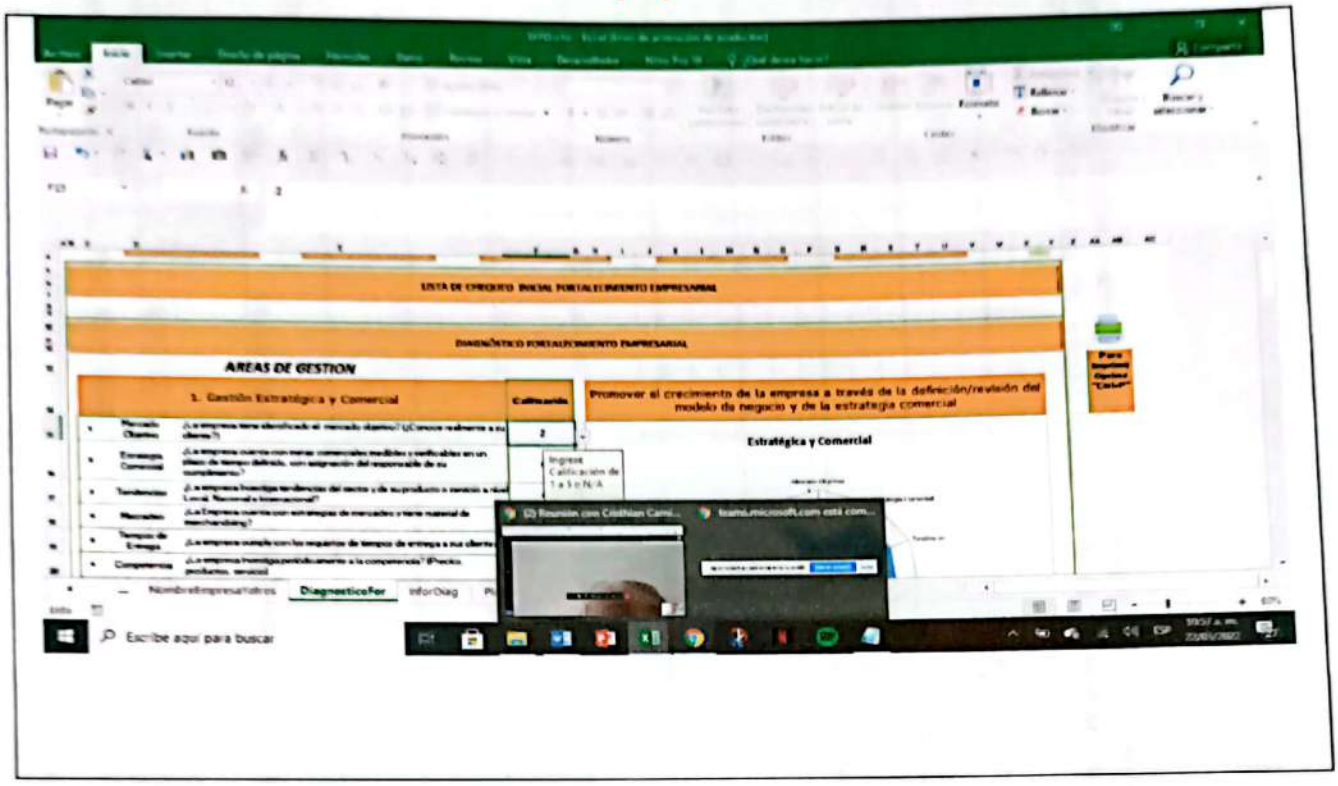
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
En la próxima reunión se tocarán temas concernientes al informe que del diagnóstico realizado por parte de la emprendedora.	Orientador - Emprendedor	Según formato de programación de asesorias

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 002 DEL DÍA 23 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría para la realización del plan de acción de acuerdo a los resultados del diagnóstico de la herramienta SEFO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LAURA MARIA PALMA SANCHEZ	38245443	NA	NA	EMPRENSARIA	PALMAS TOUR	lapa.42@hotmail.com	3132404262	NA	
2	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	1110521336	NA	X	CONTRATISTA	SENA	ccamilod@sena.edu.co	3138058714	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

ACTA No. 002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE ASESORIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESA PALMAS TOUR		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, Marzo 23 de 2022	**HORA INICIO:** 9:00 a.m.	**HORA FIN:** 10:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Plataforma meet https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / 73 - CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Explicación y realización plan de acción.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reunión para la entrega del informe de diagnóstico llevado a cabo por parte de la emprendedora mediante la plataforma SEFO		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00 a.m. se inicia la reunión de asesoría, con presencia de la emprendedora y el gestor SBDC, de manera virtual.

Se procede a hacer entrega a la emprendedora del informe de diagnóstico ejecutado por pate de la emprendedora mediante la plataforma SEFO, donde se resalta los aspectos favorables y desfavorables a tener en cuenta para el correcto funcionamiento de la empresa Palma's Tour

El plan de acción queda establecido en el SEFO con la respectiva programación de asesorías por parte del orientador.

CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de asesoría con el (la) emprendedor (a), con el fin de desarrollar el plan de acción.

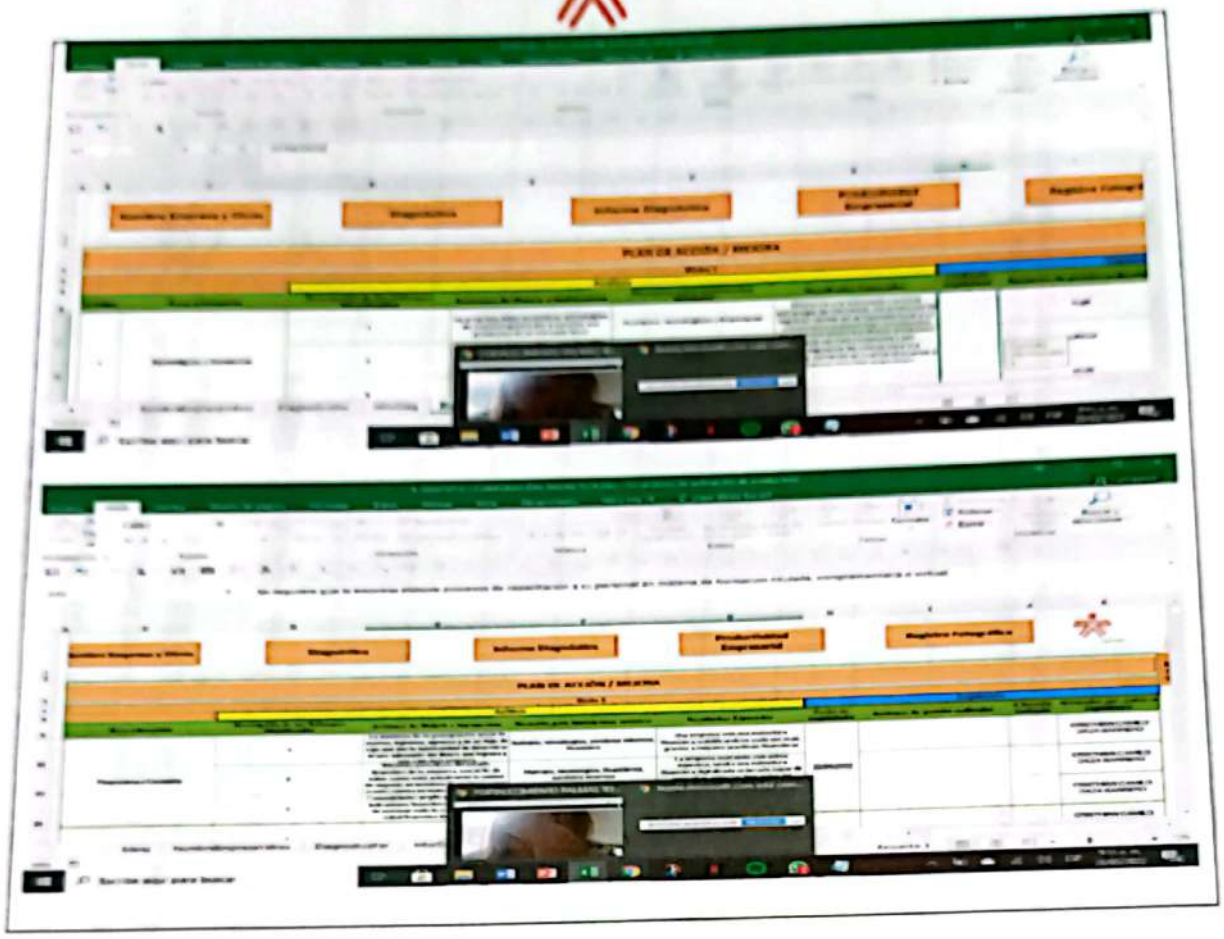
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se debe iniciar asesoría para ejecución del plan de acción en materia comercial y financiera	Orientador - Emprendedor	Según programación asesorias

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: *Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.*

Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 003 DEL DÍA 24 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría para la realización del plan de acción de acuerdo a los resultados del diagnóstico de la herramienta SEFO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LAURA MARIA PALMA SANCHEZ	38245443	NA	NA	EMPRENSARIA	PALMAS TOUR	lapa.42@hotmail.com	3132404262	NA	
2	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	1110521336	NA	X	CONTRATISTA	SENA	ccamilod@sena.edu.co	3138058714	NA	Christhian Daza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

ACTA No. 003		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE ASESORIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EMPRESA PALMAS TOUR		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, Marzo 24 de 2022	**HORA INICIO:** 9:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Plataforma Meet https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / 73 - CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Explicación y realización plan de acción.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Asesoría para la realización del plan de acción de acuerdo a los resultados del diagnóstico de la herramienta SEFO.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00 a.m. se inicia la reunión de asesoría, con presencia de la emprendedora y el gestor SBDC, de manera virtual.

Se procede a realizar conjuntamente el plan de acción con el empresario, donde las líneas estratégicas a fortalecer están enfocadas en:

* Comercial
* Calidad
* Talento Humano
* Productividad Operacional
* Financiera y Contable

El plan de acción queda establecido en el SEFO con la respectiva programación de asesorías por parte del orientador.

CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de asesoría con el (la) emprendedor (a), con el fin de desarrollar el plan de acción.

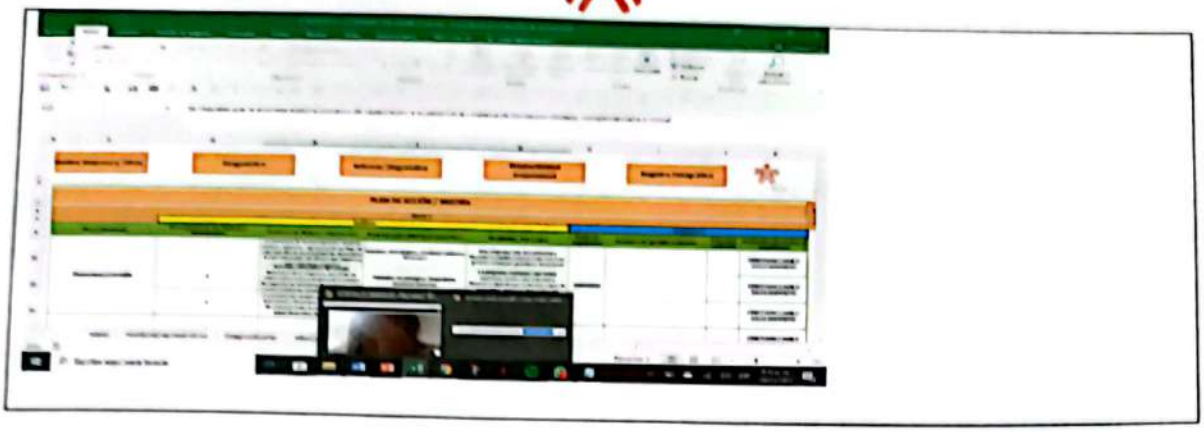
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se debe iniciar asesoría para ejecución del plan de acción en materia comercial y financiera	Orientador - Emprendedor	Según programación asesorías

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner